





CELLFIE и его люди всегда должны действовать уважительно, этично и честно.

Кодекс поведения

2023

Добро пожаловать в нашу корпоративную культуру!

Кодекс поведения - это путеводитель по нашей организационной культуре, единственный и, следовательно, самый важный документ, объединяющий корпоративные принципы и этические стандарты нашей компании.

Кодекс поведения описывает принципы правильного управления бизнесом и соответствующее корпоративным ценностям поведение. Он затрагивает все ключевые аспекты деятельности компании, включая наши деловые и личные отношения как внутри компании, так и за ее пределами, нашу нулевую толерантность к взяточничеству и коррупции и многое другое.

Именно поэтому Кодекс - это очень четкий, последовательный, оптимизированный под каждого из нас документ. Он не относится к какой-либо одной функции, он касается всех нас, и, следовательно, его выполнение является личной обязанностью каждого из нас, будь то сотрудник компании или деловой партнер. Он общий для всех, включая генерального директора и высшее руководство компании.

Важно, что Кодекс поведения был создан не с учетом видения одного конкретного человека, а в соответствии с общепризнанным мировым передовым опытом, нормами деловой этики и нашими ценностями.

Мы, руководство компании, полностью разделяем принципы, заложенные в этом документе, и берем на себя ответственность никогда не отступить от них. Именно мы будем для каждого из вас примером поведения, соответствующего ценностям этого Кодекса.

Генеральный директор и высшее руководство компании «CELLFIE»



Введение

Наша сила - это наши люди.

Настоящий Кодекс поведения («Кодекс») устанавливает основу и принципы ключевых направлений, включая полную нетерпимость к взяточничеству и коррупции, для достижения и продвижения наших ценностей

Конечным владельцем Кодекса является Главный исполнительный директор CELLFIE, который делегирует Руководителю Службы Этики и Комплаенс CELLFIE, Директору по управлению персоналом CELLFIE и Директору Юридической дирекции CELLFIE полномочия по толкованию и приведению в исполнение Кодекса.



Наши ценности

- **Клиентоориентированность:** слышать клиента, учиться у клиента и становиться лучше;
- **Предпринимательство:** быстро перестраиваться, использовать возможности и превращать их в достижения;
- **Инновационность:** постоянно вводить новшества в поиске лучшего клиентского опыта;
- **Сотрудничество:** работать в команде, учиться на ошибках, чтобы быть успешным;
- **Честность:** твердо придерживаться высочайших этических стандартов.

Кто обязан соблюдать настоящий Кодекс?

Действие настоящего Кодекса распространяется на всех работников (включая временных работников и подрядчиков, таких как: аутсорс или аутстаф) CELLFIE, директоров, должностных лиц и членов Совета директоров CELLFIE.



Содержание

1. Наши работники
2. Взаимоотношения с третьими лицами
3. Взаимоотношения с органами государственной власти и государственными должностными лицами
4. Коммуникация, обмен информацией и конфиденциальность персональных данных
5. Обеспечение сохранности активов CELLFIE
6. Исполнение настоящего Кодекса

Наши работники

Наши работники – наша главная сила. **Мы уважаем права и достоинство каждого и верим, что многообразие – это часть нашего конкурентного преимущества.** CELLFIE неизменно поддерживает атмосферу уважения, взаимного доверия, сотрудничества и открытой коммуникации.

Многообразие и вовлечение

CELLFIE поощряет многообразие, уважение, вовлечение и равные возможности трудоустройства для всех. **Мы создаем рабочую среду, которая отличается безопасностью и профессионализмом, и не приемлем плохого обращения и харассмента в какой бы то ни было форме.**

Мы соблюдаем все применимые законы в сфере трудовых отношений везде, где мы работаем, и делаем так, чтобы наши решения о найме, выборе, профессиональном развитии и продвижении в компании основывались на заслугах, квалификации, навыках, достижениях и потенциале. Мы уважаем основные права человека и не позволяем таким факторам как раса, религия, пол, возраст, национальность, сексуальная ориентация, семейное положение и инвалидность влиять на принимаемые нами решения.

Харассмент

CELLFIE не приемлет неуместного поведения или действий, унижающих, угрожающих или враждебных, либо создающих необоснованные препятствия для выполнения работы. Мы ожидаем, что наши работники будут относиться к другим людям с уважением и избегать ситуаций, которые могут восприниматься как неуместные. В частности, CELLFIE запрещает такое поведение, как, например:

- оскорбления или грубость;
- комментарии или изображения сексуального характера или унижающего содержания;
- нежелательные знаки внимания;
- непристойные или оскорбительные жесты или шутки;
- запугивания или угрозы; и
- опасные грубые или жестокие действия, или угроза таких действий.

Вы всегда можете обратиться в Дирекцию по работе с персоналом и организационному развитию, или использовать «Speak Up» («Сообщи о проблеме»), чтобы сообщить о том, что Вас беспокоит по адресу compliance@cellfie.ge или IDC@cellfie.ge.

Здоровая и безопасная рабочая среда

CELLFIE обеспечивает безопасность на рабочем месте, а также информирует работников о потенциальных рисках для безопасности и методах управления ими. Мы избегаем небезопасных действий и помогаем обеспечивать нашу собственную безопасность и безопасность других. Дополнительную информацию можно найти в Политике «Системы управления охраной труда в CELLFIE».

Мы строго запрещаем продавать, иметь при себе, распространять и использовать запрещенные законом вещества, равно как и использовать не по назначению рецептурные препараты на рабочих местах. Запрещается присутствовать на рабочем месте, находясь под воздействием

наркотиков, алкоголя или иных веществ, так как в таком состоянии Вы неспособны работать безопасно и эффективно и можете поставить CELLFIE в затруднительное положение или нанести ей вред. Если Вы оказываетесь в ситуации, которую считаете небезопасной, или считаете, что Вам или Вашим коллегам требуется помощь, Вы всегда можете обратиться к непосредственному руководителю или в Дирекцию по работе с людьми, организационному развитию и поддержке. Мы поможем и поддержим Вас, сохранив конфиденциальность персональных данных.

Мы соблюдаем местное природоохранное законодательство и стремимся снижать влияние нашей деятельности на экологию и здоровье людей, ответственно относясь к природным ресурсам, снижая объемы отходов и выбросов.

Личные отношения

Уважая личную жизнь работников, **CELLFIE, как правило, не интересуется личными отношениями, если только эти отношения не сказываются неблагоприятным образом на эффективности работы или на репутации либо деловых интересах CELLFIE.** Романтические отношения с коллегами могут быть сложными и неверно понятыми; таким образом, если у Вас сложились романтические отношения с коллегой, Вы всегда можете обратиться к непосредственному руководителю или в Дирекцию по работе с людьми, организационному развитию и поддержке за рекомендациями. В этом случае очень важно быть откровенным и правдивым: раскройте всю необходимую информацию и попросите совета.

Взаимоотношения с третьими лицами

При ведении дел с третьими лицами – партнерами, поставщиками, клиентами и другими – CELLFIE также придерживается высоких стандартов вежливости, этики и честности.

Наше поведение может отразиться на нашей репутации и бизнесе и иметь определенные последствия; CELLFIE постоянно стремится поддерживать свое положение ответственного, этичного и позитивного члена профессионального сообщества. Вам всегда следует учитывать это в своих действиях, своем поведении и своей речи.

Соблюдение антикоррупционного законодательства

CELLFIE соблюдает все применимые законы в сфере противодействия взяточничеству и коррупции. CELLFIE придерживается политики полной нетерпимости к любым формам взяточничества и коррупции в любых обстоятельствах, как в собственных действиях, так и со стороны кого-либо, ведущего дела от имени CELLFIE. Мы ожидаем, что каждый, кто работает с нами или у нас, также будет демонстрировать такую нетерпимость. Никто из работников CELLFIE или третьих лиц, действующих от его имени, не может с корыстными целями предлагать, обещать, предоставлять или санкционировать предоставление денежных средств или иных ценностей кому бы то ни было, ни непосредственно, ни опосредованно, в связи с ведением дел в целях получения или сохранения бизнеса либо получения неосновательного преимущества для CELLFIE. Никто не будет понижен в должности, подвергнут наказанию или испытывать иные неблагоприятные последствия за отказ от уплаты взятки, даже если такой отказ может иметь результатом упущенную деловую возможность. Дополнительную информацию можно найти в Политике CELLFIE «Противодействие взяточничеству и коррупции».

Подарки и деловое гостеприимство

Предоставление и получение скромных подарков и знаков делового гостеприимства (таких, как ручка с логотипом или приглашение на кофе) зачастую является обычным проявлением вежливости. Однако, некоторые подарки и знаки гостеприимства, особенно если они чрезмерны или неприемлемы, могут иметь следствием ненадлежащее влияние и могут рассматриваться как взятки. **Ненадлежащие подарки и деловое гостеприимство могут навредить репутации CELLFIE, и стать причиной применения к CELLFIE штрафов, или иных видов наказания.**

Мы не предлагаем подарки и не оказываем знаки делового гостеприимства, если правила ведения бизнеса, которым следует получатель или положения законодательства запрещают их принятие. Более строгие правила применяются в отношении ведения дел с государственными должностными лицами, органами государственной власти, правительственными организациями или организациями, находящимися в собственности или под контролем государства. Дополнительную информацию в отношении подарков и делового гостеприимства можно найти в отдельных правилах и примерах, приведенных в Политике CELLFIE «Противодействие взяточничеству и коррупции».

Честное ведение бизнеса

Мы честно ведем дела с нашими клиентами, бизнес-партнерами и конкурентами. Мы не стремимся получить неправомерное преимущество над кем бы то ни было путем введения в заблуждение, манипулирования, сокрытия информации, злоупотребления конфиденциальной информацией, мошенничеством или с применением иных форм недобросовестного ведения бизнеса. Мы проявляем честность при ведении дел, относимся к нашим клиентам, конкурентам и бизнес-партнерам справедливо и уважаем их права.

CELLFIE соблюдает применимое законодательство о защите конкуренции (известное также как антитрастовое или антимонопольное законодательство). Во всем мире законы о защите конкуренции запрещают заключение договоров, направленных на ограничение конкуренции, злоупотребление доминирующим положением и некоторые другие действия. Сговор, соглашения или обсуждения, вызывающие опасения относительно возможного нарушения законов о защите конкуренции, такие как ценовой сговор, раздел рынка или фиктивные конкурсные заявки, всегда неправомерны и не могут быть оправданы ни при каких обстоятельствах. Вам никогда не следует участвовать в соглашениях или обсуждениях такого рода, поскольку они могут повлечь за собой юридическую ответственность и потенциально крупные штрафы. По данным вопросам Вы можете проконсультироваться с Юридической дирекцией CELLFIE или со Службой Этики и Комплаенс CELLFIE.

CELLFIE уважает права интеллектуальной собственности. Мы используем только такие объекты интеллектуальной собственности, включая печатные материалы, видео, программное обеспечение, музыку, произведения искусства, фотографии и прочее, которые созданы нами либо получены на законном основании от уполномоченных лиц.

Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем, и связанной с ней деятельности

CELLFIE не приемлет легализации доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма в каких бы то ни было формах. Легализация доходов, полученных преступным путем, – это попытка физических лиц или организаций придать средствам, вырванным от преступной деятельности, вид законно полученного дохода.

Чтобы не допустить использование продукции или услуг CELLFIE для целей легализации доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, Вам необходимо знать требования по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, действующих в месте осуществления деятельности, и следовать всем процедурам и указаниям Специалиста по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем CELLFIE, а также Юридической Дирекции и Службы Этики и Комплаенс CELLFIE. Вы обязаны следовать применимым процедурам надлежащей проверки, с тем, чтобы составить представление о бизнесе, получить информацию о потенциальных бизнес-партнерах, и установить происхождение и назначение денежных средств. Обо всех подозрительных сделках или инцидентах следует информировать Специалиста по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем.

Дополнительную информацию можно найти в Политике по борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма.

Отношения с бизнес партнерами

Мы строим отношения с бизнес партнерами, которые являются компетентными, имеют хорошую деловую репутацию и соблюдают Кодекс поведения бизнес-партнеров. Чтобы оградить CELLFIE от коррупции и прочих значительных рисков, мы в обязательном порядке проводим надлежащую проверку бизнес-партнеров до установления отношений с ними. Дополнительную информацию можно найти в процедуре «Надлежащая проверка Бизнес партнера».

Социальная ответственность и социальные инвестиции

Мы являемся ответственными членами обществ в юрисдикциях, где мы ведем деятельность, и способствуем их устойчивому развитию, осуществляя социальные инвестиции и благотворительные взносы в соответствии с нашей Стратегией корпоративной социальной ответственности. Мы не осуществляем взносов какого бы то ни было рода, ни в денежной, ни в натуральной форме, в политические партии, организации, фракции или общественные либо частные движения, деятельность которых очевидно связана с какими-либо политическими или религиозными целями. Придерживаясь принципов прозрачности, мы публикуем нашу Стратегию корпоративной социальной ответственности, показатели и программы в данной сфере в нашем ежегодном отчете об устойчивом развитии.

CELLFIE стремится к полному исключению любых форм принудительного и подневольного труда, к эффективному искоренению детского труда.

Дополнительную информацию можно найти в Политике «Противодействие взяточничеству и коррупции».

Закупки

При закупке товаров и услуг для CELLFIE **мы принимаем решения, руководствуясь практическими соображениями, избегаем конфликтов интересов, неуместных подарков и знаков делового гостеприимства (особенно во время участия в тендере), равно как и любых иных форм фаворитизма,** и следуем указаниям, полученным от Службы закупок и логистики. Мы ведем бизнес только с поставщиками и производителями, которые соблюдают требования законодательства и действия которых согласуются с обязательством CELLFIE следовать принципам этики и комплаенс, как это изложено в Кодексе поведения Бизнес-партнера CELLFIE.

Конфликты интересов

Вам следует избегать ситуаций, в которых личные интересы (включая интересы членов семьи) и отношения вступают в конфликт или могут создавать впечатление конфликта с Вашими профессиональными обязанностями или интересами CELLFIE. Дополнительную информацию можно найти в Политике «Конфликты интересов».

Вам не следует использовать свое положение в CELLFIE для продвижения Ваших личных интересов либо интересов друга или родственника в ущерб интересам CELLFIE. Следуя корпоративным процедурам, Вам следует раскрывать наличие у Вас тесных личных связей с каким-либо поставщиком, дилером или бизнес-партнером, с которым CELLFIE ведет дела, или с каким-либо государственным должностным лицом, имеющим отношение к CELLFIE. Вам не следует позволять личным интересам или связям ненадлежащим образом влиять на решения о найме, выборе или заключении сделки с государственными должностными лицами, дилерами или бизнес-партнерами от имени CELLFIE.

Соблюдение торговых ограничений и законодательства о регулировании внешнеторговой деятельности

Занимаясь инновациями и обслуживая своих клиентов, **CELLFIE соблюдает все применимые торговые ограничения и законодательство о регулировании внешнеторговой деятельности.** Заключая договоры с продавцами или вступая в коммерческие отношения, перемещая товары, технологии или услуги через границы государств (как физически, так и в электронном виде), Вам следует быть в курсе применимых правил внешнеторговой деятельности или торговых ограничений и следовать им. Дополнительную информацию можно найти в Политике санкций и мер экспортного контроля.

Взаимоотношения с органами государственной власти и государственными должностными лицами

CELLFIE обязуется вести дела с органами государственной власти и государственными должностными лицами открытым и честным образом, избегая коррупции в каких бы то ни было формах. CELLFIE запрещает платежи за упрощение формальностей (т.е. незаконные выплаты за ускорение оказания рутинных государственных услуг). Мы соблюдаем строгие ограничения, касающиеся оплаты или возмещения расходов государственных должностных лиц на поездки, организуемые для них развлечения или оказываемые им знаки делового гостеприимства, в том числе, возмещение стоимости билетов, оплату обедов (кроме скромных закусок), гостиничных счетов, подарков на суммы, превышающие номинальные, либо оплату благотворительных взносов от их имени или в их пользу. Дополнительную информацию можно найти в Политике CELLFIE по взаимодействию с государственными и регуляторными органами, Политике CELLFIE «Противодействие взяточничеству и коррупции».

Государственные должностные лица

Вы обязаны предварительно обратиться за проверкой и согласованием в Юридическую дирекцию CELLFIE и в Службы Этики и Комплаенс CELLFIE до заключения сделок с государственным должностным лицом, членом семьи государственного должностного лица или компанией, полностью или частично принадлежащей государству, государственному должностному лицу или члену семьи государственного должностного лица.

Сотрудничество с органами государственной власти в ходе расследований

CELLFIE сотрудничает с органами государственной власти в ходе расследований, предоставляя правдивую и достоверную информацию, и не отказывает, не скрывает, не манипулирует и не задерживает предоставление информации, на законных основаниях запрашиваемой государственными органами. Если к Вам обратилось государственное должностное лицо или орган государственной власти с требованием предоставить информацию по запросу или в связи с расследованием, проводимым государственным или контролирующим органом, или если Вами получен выходящий за рамки повседневной деятельности запрос на предоставление информации, направленный государственным или контролирующим органом, или Вам стало известно о каких-либо фактах, которые могут иметь следствием предъявление судебных исков к CELLFIE, Вам надлежит незамедлительно проинформировать Вашего непосредственного руководителя, Юридическую дирекцию CELLFIE и Службу Этики и Комплаенс CELLFIE.

Политическая деятельность

CELLFIE признает Ваше право участвовать в политических процессах любыми способами, которые являются приемлемыми в той или иной стране. При этом Вы обязаны однозначно заявлять, что Ваши взгляды и действия – это Ваше личное дело, не имеющее отношения к CELLFIE. Вы не можете использовать свое рабочее время, равно как и принадлежащие CELLFIE имущество, товарные знаки, изображения и оборудование для осуществления или поддержки политической деятельности в собственных интересах. Вы не можете требовать от кого-либо поддерживать ту или иную политическую партию или кандидата в рабочее время. CELLFIE не осуществляет политических взносов и не возмещает средства, направленные на политические взносы, или расходы на политические цели.

Если Вы планируете баллотироваться на или вступить в государственную должность, Вы обязаны заранее уведомить об этом своего непосредственного руководителя и Службу Этики и Комплаенс CELLFIE, и обсудить, могут ли политические обязанности помешать Вашей работе или иметь неблагоприятные последствия для Вашей должности. Дополнительную информацию можно найти в Политике CELLFIE по взаимодействию с государственными и регуляторными органами.

Коммуникация, обмен информацией и конфиденциальность персональных данных

То, как мы представляем CELLFIE в отношениях с третьими лицами, является очень важным и требует комплексного вдумчивого подхода.

Только уполномоченные лица могут обсуждать CELLFIE с новостными СМИ, финансовыми аналитиками и инвесторами. Все поступающие извне запросы в отношении финансовой, стратегической или иной деловой информации о CELLFIE, ее бизнес-подразделениях или деятельности, должны передаваться на рассмотрение в Службу по корпоративным коммуникациям.

Вам следует проявлять осторожность при использовании социальных сетей, особенно при упоминании работы или связанных с нею вопросов. Вам следует соблюдать конфиденциальность и не упоминать бизнес-партнеров CELLFIE, своих коллег или иных стейкхолдеров без их разрешения, равно как и раскрывать конфиденциальную или собственную информацию CELLFIE.

Дополнительную информацию о работе с поступающими извне запросами или использовании социальных сетей можно найти в документе CELLFIE, регулирующего вопросы внешней коммуникации.

Обеспечение точности и полноты информации CELLFIE

Вся информация, которую Вы регистрируете или включаете в отчеты от имени CELLFIE, должна быть точной и полной. Все регистрируемые данные, включая данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, должны быть актуальными, достаточно детальными и в точности отражать совершаемые операции. Дополнительную информацию можно найти в Учетной политике CELLFIE.

Вам надлежит соблюдать все юридические требования и внутренние процедуры CELLFIE в отношении представления отчетности. Ожидается, что Вы исключите любую возможность создания или ведения нераскрытых или неучтенных договоров, счетов, фондов или активов. Вы должны убедиться, что все обязательства и коммерческие договоренности от имени CELLFIE оформляются в письменном виде и содержат в полном объеме существенные условия, отражающие договоренность или соглашение сторон.

Ожидается, что Вы будете всесторонне сотрудничать с внутренними и внешними аудиторами и предоставлять им точную информацию. Соккрытие информации от руководства, от внутренних или внешних аудиторов может нанести серьезный урон финансовому положению CELLFIE и поэтому строго запрещается.

Раскрытие информации CELLFIE

Вам следует обращаться за консультацией и следовать указаниям Юридической службы, прежде чем раскрывать конфиденциальную информацию за пределами CELLFIE. Время от времени возникает необходимость поделиться конфиденциальной информацией с лицами вне CELLFIE, с тем чтобы бизнес-партнер (например, провайдер услуг или внешний аудитор) мог эффективно сотрудничать с нами. Мы используем соглашения о неразглашении или соглашения о конфиденциальности для защиты информации, которую мы предоставляем.

Конфиденциальность и персональная информация

Мы обеспечиваем конфиденциальность персональных данных наших клиентов и информации, которой мы обмениваемся с ними. Наши клиенты и прочие третьи лица доверяют нам свою персональную информацию, и мы ценим это доверие. Мы соблюдаем применимые нормативные акты в сфере информационной безопасности и оберегаем конфиденциальную информацию от утраты, кражи или непреднамеренного разглашения. Вы не можете получить доступ, просматривать, использовать, изменять, предоставлять или распространять информацию клиентов без наличия достаточной бизнес-необходимости и без надлежащего разрешения.

CELLFIE принимает на себя обязательство соблюдать конфиденциальность Ваших персональных данных. Мы собираем и храним персональные данные только в том объеме, в котором это требуется для обеспечения эффективной деятельности и требуется на основании закона. Доступ к персональным данным предоставляется только уполномоченным лицам, которым такая информация необходима для выполнения их должностных обязанностей. Ваши персональные данные не будут переданы никому за пределами CELLFIE без достаточных юридических оснований, а в случае передачи будут обеспечены адекватные меры защиты.

Дополнительную информацию можно найти в документах CELLFIE, регулирующих вопросы сбора, обработки и защиты персональных данных работника CELLFIE, а также персональных данных абонентов CELLFIE.

Обеспечение сохранности активов CELLFIE

Наш долг перед CELLFIE и его собственниками заключается в обеспечении сохранности и **максимально эффективном использовании активов, ресурсов и имущества CELLFIE, включая интеллектуальную собственность CELLFIE.**

Недопущение неэффективного или ненадлежащего использования активов CELLFIE

Мы обязаны проявлять благоразумие, не допуская неэффективное или ненадлежащее использование активов CELLFIE. Активы CELLFIE включают имущество и оборудование, рабочее время, собственную информацию и фонды CELLFIE. Ограниченное разовое использование в личных целях оборудования CELLFIE (например, мобильных телефонов, копировальных аппаратов, компьютеров, электронной почты и т.п.) в целом допускается, если это происходит нечасто, не влечет значительных затрат для CELLFIE, не препятствует исполнению должностных обязанностей и не связано с незаконной или неподобающей деятельностью.

Вы обязаны знать и соблюдать политику и применимые к Вам правила в отношении командировок. Вы несете ответственность за получение необходимых согласований. CELLFIE возмещает только обоснованные деловые расходы. При выборе гостиницы, билета или питания Вам всегда следует искать наименее затратные, разумные варианты.

Защита активов CELLFIE от мошенничества или хищения

Всегда ведите себя честно. **Надлежит охранять средства и иные активы CELLFIE, как свои собственные, не допуская их неправомерного использования, мошенничества или хищения.** Сюда входят денежные средства CELLFIE, выплаченные Вам авансом, а также платежные карты, если таковые имеются в Вашем распоряжении. Мы обязаны обеспечивать, чтобы все расходы, требования, чеки и счета были точными, соответствовали применимым политикам, процедурам и правилам CELLFIE и предъявлялись своевременно. Мы не продаем, не передаем и не отчуждаем активы CELLFIE без надлежащего документального оформления и разрешения.

Дополнительную информацию можно найти в документе CELLFIE по противодействию мошенничеству.

Защита интеллектуальной собственности

В процессе инновационной деятельности CELLFIE мы регулярно создаем ценные, недоступные широкой публике идеи (интеллектуальную собственность). Наша интеллектуальная собственность – один из наиболее ценных активов, и **мы обязаны защищать его так же, как и иные виды имущества или активов.** Сюда включается принятие достаточных мер для защиты нашего товарного знака и фирменного наименования от их ненадлежащего использования бизнес партнерами.

Ваша обязанность по защите интеллектуальной собственности CELLFIE действует в течение всего срока Ваших трудовых отношений и продолжает действовать после их прекращения. Если у Вас есть вопросы в отношении того, как следует использовать интеллектуальную собственность CELLFIE или обращаться с нею, вам следует проконсультироваться с Юридической дирекцией CELLFIE.

Защита информационно-технологических систем CELLFIE

Компьютерные системы и информация, обрабатываемая и хранящаяся в них, имеют важнейшее значение для бизнеса. **Каждый, кто использует системы CELLFIE, обязан обеспечивать, чтобы эти ресурсы использовались надлежащим образом и в соответствии с применимой политикой в сфере конфиденциальности и защиты персональных данных.**

Компьютерное, аппаратное и программное обеспечение, а также вся информация, хранящаяся в системах CELLFIE, являются собственностью CELLFIE. Ожидается, что Вы будете использовать системы CELLFIE ответственным образом и исключительно в служебных целях. Вы не имеете права получать доступ, хранить или рассылать материалы порнографического содержания (как графические, так и текстовые), материалы, пропагандирующие насилие или нетерпимость к другим, равно как и непристойные или досаждающие другим материалы. Вы обязаны обеспечивать сохранность Ваших данных доступа (например, имен пользователя и паролей), не делиться ими с кем бы то ни было и не позволять другим использовать оборудование или ресурсы CELLFIE.

Требование надлежащего согласования всех сделок

Принятие от имени CELLFIE обязательств, выходящих за рамки делегированных Вам полномочий, является серьезным нарушением политики CELLFIE и может нанести ущерб финансовому положению CELLFIE. Как минимум, договоры должны заключаться в письменной форме и содержать полное изложение договоренности между сторонами. До подписания каких-либо корпоративных документов или документов по сделке Вы обязаны свериться с лимитами Ваших полномочий. Дополнительную информацию о лимитах полномочий в CELLFIE можно найти в Матрице полномочий Группы.

Требование надлежащего хранения документов

Все документы и прочие данные, созданные или полученные в связи с Вашей работой, надлежит хранить в соответствии с применимыми законами и нормативными актами, а также политикой CELLFIE и инструкциями Юридической дирекции CELLFIE. Дополнительную информацию можно найти в Номенклатуре дел.

Исполнение настоящего Кодекса

Как решить, что необходимо предпринять?

В настоящем Кодексе содержится много информации, но он не охватывает каждую ситуацию, которая может возникнуть. Вам необходимо также изучить местное законодательство и нормативные акты, политики CELLFIE, отсылки к которым содержатся в настоящем Кодексе, а также применимые политики и процедуры. В случае противоречий между настоящим Кодексом и местным законодательством, нормативными актами или другими политиками CELLFIE, Вам надлежит применять правило, устанавливающее более высокий и строгий стандарт поведения. Вам надлежит знать законы и правила, применимые к Вам, и обращаться за советом в случае сомнений. Если Вы сталкиваетесь с ситуацией, которая представляется неясной, обратитесь за советом к Вашему непосредственному руководителю, в Службу Этики и Комплаенс CELLFIE или Юридическую дирекцию CELLFIE.

Вы можете столкнуться с обстоятельствами, для которых у CELLFIE нет политики или стандарта, или же у Вас могут возникать сомнения по поводу того, применима ли та или иная политика к

фактам, с которыми Вы имеете дело. В таком случае Вам надлежит задать себе следующие вопросы, которые помогут сделать правильный выбор и поступить правильно.

- Нарушает ли это закон или профессиональную этику?
- Соответствует ли это духу и букве Кодекса?
- Может ли это причинить вред CELLFIE или нанести ущерб ее репутации?
- Может ли это причинить физический, эмоциональный или иной вред кому бы то ни было?
- Будет ли мне неловко, если друзья или семья узнают, что я это сделал?
- Будет ли мне неловко, если об этом будет рассказано в блоге или в новостях?

Если Вы можете ответить «нет» на все эти вопросы, Вам, скорее всего, ничего не угрожает. Если Вы ответите «да» или «я не уверен» на какой-либо из этих вопросов, обратитесь за советом к своему непосредственному руководителю, в Службу Этики и Комплаенс CELLFIE или Юридическую дирекцию CELLFIE.

Будьте благоразумны и руководствуйтесь здравым смыслом, так чтобы Ваши действия не нарушали закон, не наносили ущерба репутации CELLFIE и не подвергали риску ни Вас, ни CELLFIE.

Если Вы руководитель, на Вас возлагается больше ответственности. Вам следует показывать пример этичного поведения:

- Обеспечьте, чтобы Ваши подчиненные понимали требования Кодекса и соблюдали их.
- Придерживайтесь политики полной нетерпимости CELLFIE в отношении взяточничества и коррупции при совершении любых сделок.
- Создавайте атмосферу, в которой люди чувствуют себя комфортно, сообщая о своих опасениях.
- Неукоснительно следуйте Кодексу и поддерживайте тех, кто добросовестно задает вопросы и озвучивает свои опасения, обеспечивая при этом сохранение конфиденциальности и исключая возможность преследований. Учитывайте соответствие поведения сотрудника Кодексу при оценке его эффективности.
- Никогда не поощряйте и не позволяйте никому добиваться результатов в бизнесе в ущерб этичности поведения или соблюдению настоящего Кодекса либо применимого законодательства.

Кому сообщать о проблеме?

Вы можете сообщить о проблеме или высказать свои сомнения или опасения следующими способами:

- Свяжитесь напрямую со своим непосредственным руководителем или со Службой Этики и Комплаенс CELLFIE;
- Направьте электронное письмо на адрес compliance@cellfie.ge;
- Сообщите о своей проблеме онлайн по адресу: [IDC@cellfie.ge](https://idc.cellfie.ge)

CELLFIE серьезно относится к сообщениям о возможных нарушениях Кодекса и делает все возможное для сохранения конфиденциальности, а также оперативного и профессионального рассмотрения заявлений о ненадлежащем поведении. Вам следует сотрудничать при проведении внутренних расследований.

Дополнительную информацию можно найти в Политике о Горячей линии «Speak Up» и защите сотрудников от преследований за сообщения о неправомерных действиях и Процедуру расследования.

Допускается ли анонимное сообщение о проблемах?

Если CELLFIE знает, кто Вы, это поможет провести тщательное расследование беспокоящих Вас проблем, и потому мы рекомендуем Вам называть себя, когда Вы сообщаете о факте нарушения или подозрении на нарушение. В большинстве юрисдикций Вы также можете законно сообщать о проблеме анонимно. Независимо от того, как Вы решите озвучить Ваши опасения, CELLFIE рассмотрит Ваше сообщение и примет необходимые меры.

Каковы последствия нарушений Кодекса?

Нарушение Кодекса – серьезный проступок. Последствия нарушения Кодекса могут включать:

- дисциплинарные меры вплоть до принятия решения об отказе от увеличения заработной платы (полностью или частично), полного или частичного лишения краткосрочных мер стимулирования, запрета на повышение;
- временное отстранение от работы без сохранения заработной платы; или
- прекращение трудовых отношений.

При необходимости, CELLFIE может инициировать судебное преследование и/или обратиться в компетентные органы.

Обеспечена ли Вам защита от преследования?

Каждый, кто добросовестно обращается за советом, сообщает о своих опасениях или неправомерных действиях, тот следует Кодексу и поступает правильно. CELLFIE не приемлет каких-либо мер преследования по отношению к лицу, добросовестно сообщившему о проблеме.

Кому задать вопрос?

Вы можете адресовать общие вопросы, касающиеся настоящего Кодекса, своему непосредственному руководителю, Службе Этики и Комплаенс, Юридической дирекции, Дирекцию по работе с персоналом и организационному развитию или по адресу compliance@cellfie.ge или IDC@cellfie.ge

Служба Этики и Комплаенс

При необходимости любых отступлений от правил, изложенных в настоящем Кодексе, такой запрос следует направлять в письменной форме Главному юрисконсульту и Главному Комплаенс Офицеру. Запросы на отступление от правил, подаваемые в отношении директоров или менеджмента высшего звена, могут быть удовлетворены только Советом директоров. Если запрос удовлетворен, он должен быть надлежащим образом раскрыт в соответствии с требованиями закона.